

Otmice dn.

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę aby moje dziecko w miarę potrzeb uczestniczyło w zajęciach z pedagogiem i psychologiem, organizowanych w Przedszkolu w Otmicach w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Jednocześnie potwierdzam, iż zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w niniejszym dokumencie.

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zasady przetwarzania danych osobowych

Informacja zgodna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

1. Administratorem danych jest Przedszkole w Otmicach z siedzibą w Otmicach, ul. Klonowa 28, 47-180 Otmice.
2. Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres email: sekretariat@zspotmice.pl lub ilamm@zspotmice.pl, telefonicznie pod numerem 774617283 lub 723045333, a także pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez telefon komórkowy 668 620 696.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej dziecku.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Artykuł 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)).
6. Dane mogą zostać udostępnione podmiotom przetwarzającym dane na zlecenie Administratora. Odbiorcami mogą być także podmioty działające w oparciu o przepisy prawa. W każdym przypadku udostępnienia lub powierzenia danych takim podmiotom Administratora zapewnia, że odbywa się ono zgodnie z prawem.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt prowadzonym przez Administratora. Po upływie tego okresu dane osobowe zostaną usunięte lub poddane anonimizacji, tj. zostaną przetworzone w taki sposób, aby nie było możliwe powiązanie ich z żadną osobą.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, wynikające z Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2020 poz. 1280) mówi, iż: Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor przedszkola, szkoły lub placówki. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole i placówce jest dobrowolne i nieodpłatne.
12. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi realizację wymienionych celów w punkcie 4.
13. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.